

覚えたら便利な操作、ショートカット

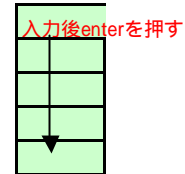
行(列)の挿入、削除は「行(列)番号」をクリックし、右クリックする。

セルやオブジェクトの「書式」はどれをするか範囲指定(またはクリック)し、右クリック (Ctrl+1)

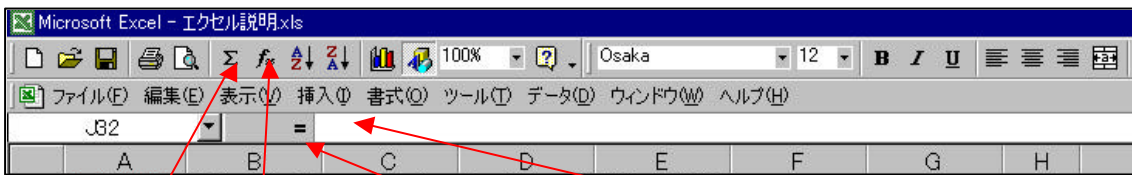
入力した内容の削除は範囲指定し、DeleteキーまたはBackSpaceキー  
Command+Cなどでしたコピー範囲指定の取り消しはescキーを押す  
後は他のソフトと同じようにCtrl+X,C,Vなど利用できる

入力練習

数字入力はテンキー(キーボード右の半角数字)を使う  
Enterキーを押すとセルは下に移動する。Shiftを同時に押すと逆に移動する  
「tabキー」を押すとセルは右に移動する。Shiftを同時に押すと逆に移動する  
「キー」またはマウスでセルを移動しても良い  
横に入力する時は範囲指定して入力する。



数式入力



オートSUM関数

関数の選択

数式の編集ボタン

数式はここに半角で入れる

(例)=A1+A2(セルA1とA2をたすこ)

(例)=SUM(A1:D1)(セルA1からD1までたすこ)

(例)=AVERAGE(A1:D1)(セルA1からD1までを平均) =(A1+B1+C1+D1)/4と同じ

+ (和) - (差) \* (積) / (商) ^ (べき乗)

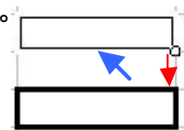
セルに入力し行(列)番号の間をダブルクリックすると  
オートフォーマットが機能し  
行(列)間を自動的にそろえ

セルの移動

セルを内容を移動するにはカット(Ctrl+X)し、ペースト(Ctrl+V)する。  
または移動したいセルをクリックし、右端にカーソルをあてると、白の矢印に変わる。  
そのとき、左クリックでドラッグ&ドロップする。

青の矢印は実際は白色

セルをワンクリック  
右端(下端)にカーソルを動かし



白の矢印に変わったら  
ドラッグする。  
セルをワンクリック  
右下にカーソルを動かし

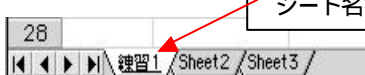
セルのコピー

セルをコピーすると数値や数式まで全てコピーする。ペーストする時は注意する。  
オートフォーマットが働き行番号などが自動的に書き換えられる。  
数値だけをコピーしたい時は「編集」形式を選択してペースト..」を選ぶ。  
セルの枠が点滅している間はコピーした内容がクリップボードに保存されている。  
ESCキーを押せば点滅が消える。

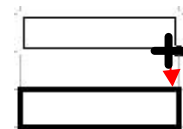
オートフィル

セルの右下にカーソルを持っていくと黒の十字架にかわる。  
そのときドラッグするとセルを自動的にコピーできる。オートフォーマットも働く。

シートの名前  
変更



シート名をダブル(右)クリックすると書き換えられる



黒の十字架に変わったら  
ドラッグする。