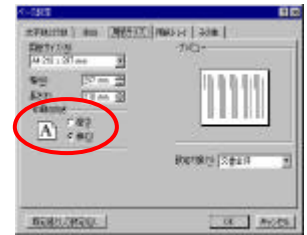
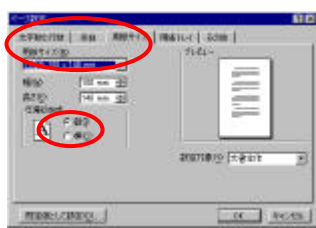
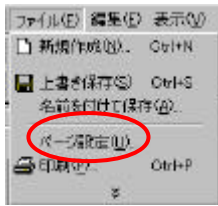


### (1) ページ設定から用紙サイズ、縦書き変更、印刷用紙変更

「用紙サイズ」から「葉書」を選択し、印刷の向きを「縦」にする

「文字数と行数」から縦を選択

「用紙サイズ」から印刷の方向を縦にする



### (2) 余白の調整

- 余白をいっぱいにする
- 上[10 mm] (3 mm以上可)
- 下[14 mm] (14 mm以上可)
- 右[10 mm] (3 mm以上可)
- 左[10 mm] (3 mm以上可)



### (3) 縦中横変換

「2000年10月5日」を縦書きに書式を変更すると下のようになります。

2000年と10月5日が横を向いている。  
これを横に直すのがツールバーの「書式」  
「拡張書式」「縦中横」を選ぶ。

使い方： まず横向きにしたい所を選択する。  
メニューの「書式」「拡張書式」「縦中横」を選ぶ  
確認して「OK」を押す。

